광명도시공사 임원추천위원회 공고 2026 - 28호

2026년도 광명도시공사 임원(사장) 모집 공고

지방공기업법 및 광명도시공사 운영 조례에 따라 광명도시공사 임원을 다음과 같이 공개모집을 하오니, 전문성과 역량을 지니신 분들의 많은 응모 바랍니다.

2026년 10월 26일

광명도시공사 임원추천위원회 위원장

1. 임용 예정직위 및 인원

임용예정직위	임용예정 인 원	임기	주요 직무내용
사장	1명	3년 (1년단위 연임가능)	○ 공사를 대표하고 공사의 업무를 총괄 ○ 토지개발 등을 위한 토지의 취득·개발·공급·임대 및 관리 ○ 관광지 등 위락단지 조성 및 관리 ○ 산업단지 조성 및 관리 ○ 시장이 필요하다고 인정하여 대행한 사업의 추진 및 관리 등

2. 응모자격

가. 공통사항 : 「지방공기업법」 제60조 및 「공사 정관」 제16조에 해당하지 않는 사람으로 아래 “나”항의 자격요건 중 최소한 하나를 갖춘 경우 응모할 수 있음

나. 자격 기준

○「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공기업 및 준정부기관의 임원으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람 ○「지방공기업법」에 따른 지방공사 또는 공단에서 임원으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람 ○ 국가 또는 지방자치단체의 4급 공무원으로 사장 직위의 직무와 관련된 분야에서 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람 또는 3급 이상으로 재직 및 재직 경력이 있는 사람 ○ 민간기업체에서 상임 임원으로 5년 이상 근무한 경력이 있는 전문 경영인 ○ 박사학위를 소지하고 경영 및 공기업 분야에서 5년 이상 근무한 경력이 있는 사람 ○ 기타 업무 수행과 관련하여 위 각 호에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 임원추천위원회에서 인정하는 사람

다. 직무수행요건(붙임 직무수행요건 참조)

사장
○ 경영·경제 분야의 전문적 지식 및 경험 ○ 대규모 조직의 경영경험 및 능력 ○ 최고경영자로서의 자질과 능력 ○ 토지·도시개발, 관광 등 공사의 업무분야에 대한 전문성 및 비전 ○ 공공성과 기업성을 조화시켜 나갈 수 있는 소양

라. 연령, 학력, 성별, 거주지 : 제한 없음

마. 결격사유

지방공기업법 제60조(임원의 결격사유)
① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공사의 임원이 될 수 없다. 1. 미성년자 2. 「지방공무원법」 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 3. 제58조제4항 또는 제5항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람 4. 이 법을 위반하여 벌금형을 선고받고 2년이 지나지 아니한 사람 ② 공사의 임원이 제1항 각 호의 어느 하나에(제3호는 제외한다) 및 「지방공무원법」 제61조제1호에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당하였음이 판명되었을 때에는 당연히 퇴직한다. ④ 제2항에 따라 퇴직한 임원이 퇴직 전에 관여한 행위는 그 효력을 잃지 아니한다.

3. 임기 및 보수

【사장】

○ 임기는 3년 (경영성과에 따라 1년 단위로 연임 가능)

○ 연봉은 임용대상자의 능력, 경력 등을 고려하여 협의 결정

4. 지원서 교부 및 접수

가. 공고 및 접수기간 : 2026. 10. 26.(월) ~ 11. 18.(수) 09:00 ~ 17:00

※ 단, 점심시간(12:00~13:00), 토·일요일 및 공휴일은 접수하지 않음

나. 교부 및 접수장소 : 광명도시공사 임원추천위원회

※ (14305) 경기도 하안로 287, 3층 광명도시공사 인사노무팀

다. 접수방법 : 방문접수(대리인 접수 가능),
우편접수(마감일 접수시간 내 도착분에 한함)

라. 지원서 접수 시 제출 서류

① 임원후보 지원서(소정양식) 1부

② 직무수행계획서 (소정양식) 1부

※ 직무수행계획서는 임용지원직위 담당직무에 대한 추진 계획, 기관운영 방침 및 경영혁신계획 등을 포함 A4용지 3매 이내로 자유로이 작성

③ 자기소개서(소정양식) 1부

④ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부

⑤ 최종학력 증명서, 경력증명서, 관련 자격증 사본(소지자에 한함) 각 1부

⑥ 기타 추천위원회에서 적정한 심사를 위해 필요하다고 요구하는 자료

※ 제출서류 소정양식은 공사 홈페이지(http://www.gmuc.co.kr)에서 내려받을 수 있음

5. 심사방법 및 합격자 발표

가. 1차(서류심사) : 응모자가 제출한 서류를 기준으로 심사

※ 1차 합격자는 개별 통지(면접시험 일정 및 장소 포함)

나. 2차(면접심사) : 1차 합격자에 한하여 면접시험 실시

○ 전문성, 리더십, 경영혁신, 노사 및 직원 친화력, 윤리관에 대한 심사를 거쳐 적격자 선발

※ 단, 임원추천위원회 결정으로 생략가능

다. 최종합격자 발표 : 개별 통지

6. 기타사항

가. 기재된 내용이 허위로 판명된 경우에는 임용을 취소합니다.

나. 제출된 서류는 채용여부가 확정된 날 이후 15일 이내 반환 청구(채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호서식 활용) 할 수 있습니다. (본인의 경우에 한하여 확인을 거쳐 반환합니다.)

다. 지원자가 채용인원의 2배수에 미달하거나, 추천위원회의 심사결과 적격자가 없는 경우, 임명권자가 임원후보의 재추천을 요구할 때에는 재공고 등 별도계획에 의거 선발합니다.

라. 응시 서류상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능 등으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.

마. 공고문에 명기되지 않은 사항은 관계법령 또는 공사 제규정을 준용합니다.

바. **공사는 공직자윤리법에 따른 '퇴직공직자 취업제한 대상기관'입니다.**

사. 그 밖의 문의사항은 광명도시공사 인사노무팀 인사담당(☎02-2610-7323)으로 문의하시기 바랍니다.