아이누리돌봄센터 26호점 센터장 및 돌봄교사 채용 공고

사단법인 좋은친구들 수탁 운영기관 아이누리돌봄센터에서 우리 법인의 비전과 함께 할 종사자를 다음과 같이 채용하고자 하오니 많은 관심과 지원 바랍니다.

2026년 11월 4일

사단법인 좋은친구들 이사장

1 채용분야 및 자격요건

1) 채용분야

채용분야	채용인원	담당업무	근무장소
센터장	1명	· 돌봄센터 운영 및 업무 총괄 · 돌봄센터 관련 민원처리 등	아이누리돌봄센터 26호점 (시흥시 목감둘레로 99)
돌봄교사 (전일제)	1명	· 아동 출결관리 및 귀가지도 · 돌봄프로그램 기획 및 운영 · 기타 업무(행정업무 등)	
돌봄교사 (시간제)	1명	· 아동 돌봄 및 청결유지 · 돌봄프로그램 진행 보고 · 급간식 지도 및 정리	
틈새돌봄교사	1명		

2) 자격조건

직 위	자격기준
센터장	1) 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급받은 후 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람 2) 「영유아보육법」에 따른 보육교사로서 보육교사 1급 자격증을 발급받은 후 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람 3) 「유아교육법」에 따른 유치원교사, 「초·중등교육법」에 따른 초등학교 교사·중등학교 교사 자격증을 발급받은 후 「교육기본법」제9조에 따른 학교, 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」제2조제1호에 따른 학원에서 3년 이상 근무하거나 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람 4) 「청소년기본법」에 따른 청소년지도사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급받은 후 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람 5) 「의료법」에 따른 간호사 면허를 취득한 후 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람

직 위	자격기준
돌봄교사 및 틈새돌봄교사	1) 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급받은 사람 2) 「영유아보육법」에 따른 보육교사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급받은 사람 3) 「유아교육법」에 따른 유치원교사, 「초·중등교육법」에 따른 초등학교 교사·중등학교 교사 자격증을 발급받은 사람 4) 「청소년기본법」에 따른 청소년지도사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급받은 사람

2 보수 및 근무조건

채용분야	기 간	근무시간	보수
센터장	2026. 12. 1. ~ 2027. 12. 31.	월 ~ 금 주5일, 일 8시간 (돌봄서비스 제공시간 내)	* 임금산정 근거 - 2026년 보건복지부 인건비 가이드라인 지침 준용 - 경기도 다함께돌봄사업 및 시흥시 호봉 지침 반영 (해당 분야별 전임자 호봉 적용)
돌봄교사 (전일제)			
돌봄교사 (시간제) 틈새돌봄교사		월 ~ 금 주5일, 일 4시간 (돌봄서비스 제공시간 내)	

※ 수습 3개월 적용(수습기간 만료 후 평가에 따라 임용이 취소될 수 있음)

3 전형방법 및 선발기준

구분	전형방법	세부내용
1차 전형	서류전형	❍ 전형대상 : 채용분야별 최종 응시원서 접수자 ❍ 선발기준 : 객관적인 기준으로 제출서류의 부적합 유무를 판단하여 합격자를 결정
2차 전형	면접전형	❍ 전형대상 : 채용분야별 최종 서류전형 합격자 ❍ 평가항목 (4개 항목) 기본자세, 전문지식 및 활용능력, 창의력·의지력, 기타 발전가능성 ❍ 선발기준 : 평가 항목별 점수를 부여하여 성적이 우수한 사람 순으로 합격자를 결정
3차	신체검사 및 이력조회	❍ 전형대상 : 채용분야별 최종 면접심사 합격자 ❍ 선발기준 : 신체검사(전영성질병 포함), 성범죄 경력 및 아동학대 관련 범죄 관련 특이사항 없는 자

4 전형일정

가. 서류접수

① 접수기간 : 2026. 11. 4.(수) ~ 2026. 11. 18.(수) 18:00까지

② 접수방법 : 이메일 igfriend@hanmail.net 송부 (방문접수, 우편접수 불가)

③ 파 일 명 : 지원 분야 이름순으로 작성 예) 센터장_홍길동

나. 서류전형 : 2026. 11. 19.(목) 합격자 개별통보 (적격자가 없을 시 미 통보)

다. 면접전형 : 2026. 11. 20.(금) 예정

라. 최종발표 : 2026. 11. 23.(월) 합격 예정자 개별통보

※ 전형 일정은 사정에 의해 변경될 수 있음.

5 제출서류

가. 응시원서 1부 (지정양식)

나. 자기소개서 1부 (지정양식)

※ 응시원서 및 자기소개서 내 연령, 출신학교, 종교, 성별, 추천인, 부모직업 등 개인정보 기재 금지.

다. 개인정보동의서 및 고유식별정보 처리 동의서 1부 (지정양식)

※ 반드시 자필서명 후 스캔파일 제출

라. 직무수행계획서 1부 (센터장 해당, 지정양식)

마. 기타 증빙서류는 최종합격 시 제출

- 졸업증명서, 경력증명서, 자격증사본, 신체검사서, 범죄경력조회서(성범죄 및 아동학대 범죄전력조회 등), 행정정보 공동이용 사전동의서, 채용신체검사서 등

6 유의사항

가. 제출 서류의 내용이 사실과 다를 경우에는 해당자에 대하여 합격 후에도 이를 취소할 수 있음

나. 응시원서 상 기재 착오 또는 연락 불능으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함

다. 채용예정자의 경우 성범죄경력조회, 아동학대관련 범죄 전력조회 및 건강진단서 결과에 따라 채용이 취소될 수 있음

라. 임용분야에 적격자가 없을경우 채용하지 아니할 수 있음

마. 제출된 서류내용이 허위로 판명되었을 경우 심사대상에서 제외하거나 임용을 취소할 수 있으며, 적격자가 없다고 판단되는 경우 최종합격자가 없을 수 있음

바. 제출된 서류는 채용심사 외에는 사용하지 않으며, 비밀이 보장됨. 또한「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거하여 입사지원 서류의 반환을 원하시는 지원자는 최종합격자 발표일로부터 15일 이내에 반환 청구 시 반환됨. (단, 반환에 필요한 등기우편 비용은 수취인 부담임) 기간 내 반환을 요구하지 않을 경우 수집된 서류는 개인정보보호법에 의거하여 즉시 파기됨

사. 채용발표 후 입사 취소 시 차점자 선발 가능

■ **그 밖의 채용관련 문의처 : 사)좋은친구들 사무국** (☎ 02-2625-7634)

※ 문의 가능 시간 : (월~금) 09:00 ~ 12:00, 13:00 ~ 18:00