

2026년 제3회 기간제근로자(청년체험형인턴, 안내 데스크) 공개채용 공고

「물맑은 양평」 양평공사에서 함께 근무할 역량있는 직원을 모집합니다.

2026년 6월 8일

양평공사 사장

I 채용분야 및 인원

□ 기간제근로자 6명

구분	채용분야	인원	근무부서	담당업무
청년 체험형 인턴	업무보조 (기록물관리)	3명	경영지원팀	-비전자기록물 전수조사 업무보조 -기타 사장이 정한 업무 등
	업무보조 (회계)	1명	재무회계팀	-재무회계 문서 관리 및 회계자료 정리 업무보조 -기타 사장이 정한 업무 등
	업무보조 (홍보)	1명	전략기획팀	-카드 뉴스 제작 등 홍보 업무보조 -기타 사장이 정한 업무 등
기간제 근로자	안내데스크	1명	시설사업 본부	-시설 운영에 관한 홍보 및 안내 -매출 관련 일일 결산 -회원관리, 응대, 안내 -기타 사장이 정한 업무 등

※채용분야별 중복지원 불가

※근무부서(시설사업본부): 양평공사 소속 체육시설(양평군체육센터, 용문국민체육센터, 양서에코힐링센터) 내 인사배치 예정

II 근로 조건

□ 근로조건 및 내용

채용분야	근무기간	근무시간			
		근무일	휴일	근로시간	휴게시간
업무보조 (기록물관리)	임용일~ 5주간	월~금	토, 일	09:00~18:00(8시간)	1시간

채용분야	근무기간	근무시간				
업무보조 (회계)	임용일~ 5주간	근무일	휴일	근로시간	휴게시간	
		월~금	토,일	09:00~18:00(8시간)	1시간	
업무보조 (홍보)	임용일~ 5주간	근무일	휴일	근로시간	휴게시간	
		월~금	토,일	09:00~18:00(8시간)	1시간	
안내데스크	임용일~ 2026.12.31.	<시설사업본부 소속 체육시설>				
		근무일	휴일	근로시간	휴게시간	비고
		월~금	토,일	06:00~15:00(8시간)	1시간	A조
		월~금	토,일	13:00~22:00(8시간)	1시간	B조
		※해당시설은 매주 토요일 시설을 운영함에 따라, 휴일근무가 발생할 수 있음(06:00~18:00) ※근무조는 A조/B조(교대근무)로 운영되며, 근무표 편성에 따라 근로시간이 변경될 수 있음 ※근무지 배치에 따라 근무일 및 근무시간 변경될 수 있음				

※근무 일정(근무일, 휴일, 근로시간 등)은 시설별 운영 상황에 따라 변경될 수 있음
 ※시설사업본부 소속 체육시설: 양평군체육센터, 용문국민체육센터, 양서에코힐링센터

□ 근로 보수

채용분야	보수
업무보조(기록물관리)	시급 11,300원 (2026년도 양평군 생활임금 적용)
업무보조(회계)	
업무보조(홍보)	
안내데스크	

※휴게시간 시급 미지급이며, 시급에는 교통비와 식대가 포함되어 별도 수당으로 지급하지 않음
 ※인사, 보수, 복무, 복리후생 등 공사 내부규정에 따름

III 응시자격

□ 공통 응시자격

구분	지원 자격
공통	○ 공고일 기준 만 18세 이상 (청년채험형인턴의 경우 만 34세 이하)
	○ 채용분야 응시 자격의 필수요건을 갖춘 자
	○ 채용 신체검사 기준에 결격사유가 없는 자

- 담당업무 수행에 지장이 없는 신체 건강한 자
- 최종합격자 발표 후 즉시 임용이 가능한 자
- 성범죄 경력 및 아동학대 관련 범죄전력조회 상 결격사유가 없는 자
- 결격사유에 해당하지 아니하는 자

□ 채용분야별 자격요건

구분	채용분야	인원	자격요건
청년 체험형 인턴	업무보조 (기록물관리)	3명	<p><주요업무> -비전자기록물 전수조사 업무보조 -기타 사장이 정한 업무 등</p> <p><자격요건> 아래 요건에 모두 해당하는 자(필수) -공고일 기준 만 18세 이상 34세 이하인 자 -우리 공사 청년인턴 경험이 없으며 현재 인턴 근무를 하고 있지 않은 자 -공고일 기준 취업이 결정되지 않은 자 (공고일 기준 취업중이거나 향후 취업이 확정된 자 모두 지원 불가)</p>
	업무보조 (회계)	1명	<p><주요업무> -재무회계 문서 관리 및 회계자료 정리 업무보조 -기타 사장이 정한 업무 등</p> <p><자격요건> 아래 요건에 모두 해당하는 자(필수) -공고일 기준 만 18세 이상 34세 이하인 자 -우리 공사 청년인턴 경험이 없으며 현재 인턴 근무를 하고 있지 않은 자 -공고일 기준 취업이 결정되지 않은 자 (공고일 기준 취업중이거나 향후 취업이 확정된 자 모두 지원 불가)</p>

구분	채용분야	인원	자격요건
청년 체험형 인턴	업무보조 (홍보)	1명	<p><주요업무> -카드 뉴스 제작 등 홍보 업무 보조 -기타 사장이 정한 업무 등</p> <p><자격요건> 아래 요건에 모두 해당하는 자(필수) -공고일 기준 만 18세 이상 34세 이하인 자 -우리 공사 청년인턴 경험이 없으며 현재 인턴 근무를 하고 있지 않은 자 -공고일 기준 취업이 결정되지 않은 자 (공고일 기준 취업중이거나 향후 취업이 확정된 자 모두 지원 불가)</p> <p><우대사항> -프레젠테이션(PPT) 및 일러스트 디자인 제작 경험자</p>
기간제 근로자	안내테스크	1명	<p><주요업무> -시설 운영에 관한 홍보 및 안내 -매출관련 일일 결산 -회원관리, 응대, 안내 -기타 사장이 정한 업무 등</p> <p><자격요건> 아래 요건에 모두 해당하는 자(필수) -주말 및 공휴일 근무 가능한 자 -조·주·야 근무가 가능한 자</p> <p><우대사항> -해당 직무와 관련된 실무경력을 보유한 자</p>

IV

전형방법

구 분	일 정	비 고
공고 및 원서접수	2026. 6. 8.(월) ~ 6. 18.(목) [11일간]	· 6. 18.(목) 16시 접수 마감 · 주말 및 공휴일 접수 가능
서류전형 결과발표	2026. 6. 24.(수)	
면접전형	2026. 6. 29.(월)	· 상세일정은 별도 공지
최종합격자 발표	2026. 7. 2.(목)	
임용후보자 등록	2026. 7. 3.(금) ~ 7. 10.(금)	· 7. 10.(금) 16시 등록 마감 · 주말 및 공휴일 등록 불가
임용 결격사유 조회	2026. 7. 13.(월) ~ 7. 21.(화)	
임 용	2026. 7월 중 예정	

※ 공사 사정에 따라 채용일정은 변경될 수 있으며, 변경 시 양평공사 홈페이지에 게시

※ 「지방공기업법」 개정에 따라 최종합격자에 대한 임용 전 결격사유 및 범죄경력 조회를 실시하며, 결격사유에 해당할 경우 임용은 당연무효 처리됨. 회보 소요기간에 따라 임용일자는 변동될 수 있음

1. 응시원서 접수

- 접수기간: 2026. 6. 8.(월) ~ 6. 18.(목) 16:00
- 접수방법: 온라인 접수만 가능(마감 당일 16시까지 지원완료분에 한함)
 - ※ 채용사이트 주소: <https://recruit.incruit.com/yp04>
- 제출서류

〈제출서류 유의사항〉	
	1. 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락, 제출서류 미비 등으로 인한 책임은 전적으로 응시자에게 있으며, 제출되지 않은 경력 및 자격은 인정되지 않음 2. 제출서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우, 최종합격 통지 후에도 임용을 취소할 수 있음 3. 해당되는 증빙서류는 사본으로 제출하되, 최종합격 후 임용 시 원본제출/대조하여 진위여부 확인 4. 제출서류는 온라인 지원 시 스캔하여 파일 첨부

연번	제출서류	내 용
1	응시원서	
2	자기역량소개서	· 공사 소정양식 작성 (온라인)
3	개인정보 수집이용 제공동의서	
4	교육증빙 자료 (해당자)	· 해당 분야 교육사항이 있는 해당자만 제출 - 직무와 연관성이 있으며 제출된 자료만 인정함
5	경력 증명서 (해당자)	· 해당 분야 근무경력을 확인할 수 있는 서류 (건강보험자격득실확인서 및 경력증명서 모두 제출) 1. 건강보험자격득실확인서 2. 경력증명서: 재직기간, 직위(급), 담당업무(구체적), 직인 등 포함 ※ 불명확할 경우 경력으로 인정되지 않을 수 있음
6	자격증 사본 (해당자)	· 해당 분야 부합되는 자격증만 인정 - 자격요건 및 우대사항에 해당하는 자격증 외 분야와 관련 있는 자격증 제출 가능
7	고용·산재보험 자격 이력 내역서 (청년체험형인턴)	· 발급처: 고용·산재보험 토탈서비스 (https://total.comwel.or.kr) - 발급 방법: 보험구분 ‘고용’ / 조회구분 ‘상용’ 선택 후 ‘고용·산재보험에 가입되었던 전체 이력 인쇄’ 출력 - 고용·산재보험 자격 이력 내역서(개별사업장) 및 고용·산재보험 선택 사업장 자격 이력 내역서 불인정 - 청년체험형인턴 채용분야 지원자 제출 필수 - 채용공고일 이후 발행분에 한함

※ 서류 제출시 출신학교명, 사진 등 개인 신원 확인 및 추측 가능한 내용은 가린 후 제출

2. [1차] 서류전형

- 자격, 경력 등 직무능력이 응시직무 및 직종에 적격 여부를 심사

3. [2차] 면접전형 (블라인드)

- 대상: (1차) 서류전형 합격자
- 내용: 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검정
- 방법
 - 직원채용 면접평가 요소에 의한 5개 척도 평가
 - 평가위원의 과반수 이상이 40점 이하로 평가하거나, 전체위원 평균점수가 40점 이하인 경우 불합격 처리

- 면접전형 평가요소별 배점 -

채용분야	평가요소	배점	총점
청년체험형인턴	공통역량	20점	100점
	전문지식	30점	
	직무수행능력	30점	
	성장가능성	10점	
	인성 및 개성	10점	
기간제근로자	공통역량	30점	100점
	실무경력	30점	
	직무수행능력	40점	

※ 행정안전부 지방공공기관 블라인드 채용 가이드라인 준수

4. 최종합격자 결정

- 대상: (2차) 면접심사 합격자
- 방법: 면접시험 합계점수의 고득점 순으로 결정

5. 예비합격자 관리

채용분야	인원	비고
업무보조(기록물관리)	1명	차순위자
업무보조(회계)	1명	
업무보조(홍보)	1명	
안내데스크	1명	

※예비합격자는 해당 공개채용 분야 응시 합격자 중 임용취소 또는 임용 후 6개월 이내 사직으로 인해 결원이 발생했을 경우에 한하여 차 순위자로 임용할 수 있음

V 유의사항

□ 기타 유의사항

- 가. 채용 단계별 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 나. 응시원서 접수결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 적을 경우 재공고 후 시험을 시행할 수 있습니다.
- 다. 본 공고는 사정에 의해 변경 또는 조정 될 수 있으며, 변경된 사항은 해당시험 실시일 7일 전까지 당초 공고한 모든 매체에 공고합니다.
- 라. 접수된 응시원서나 구비서류는 변경·추가·보완 등이 불가합니다.
- 마. 제출서류의 내용이 허위 또는 채용 관련 법령에 의한 조회 등 결격사유로 판명된 경우에는 해당자의 합격을 취소합니다.
- 바. 응시자의 부정합격 확인 시 임용이 취소될 수 있습니다.
- 사. 공고에 없는 사항에 대해서는 양평공사의 내부 규정에 따릅니다.
- 아. 응시서류의 기재착오 또는 연락불능, 본 공고문의 내용을 확인하지 않아 발생하는 문제 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임임을 사전에 알립니다.

□ 결격사유

- 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 직원으로 채용할 수 없음

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날

나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날

다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날

라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날

마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날

7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람

8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

VI 문의처

□ 양평공사 채용홈페이지(<https://recruit.incruit.com/yp04>) “질문하기”

→ 입사 지원 시 기재한 이메일로 답변 발송

□ 양평공사 경영지원팀 채용담당자 (031-770-4034)

※ 주말 및 공휴일 문의 답변 및 요청 처리 불가 유의