



<인터넷 지원사용>

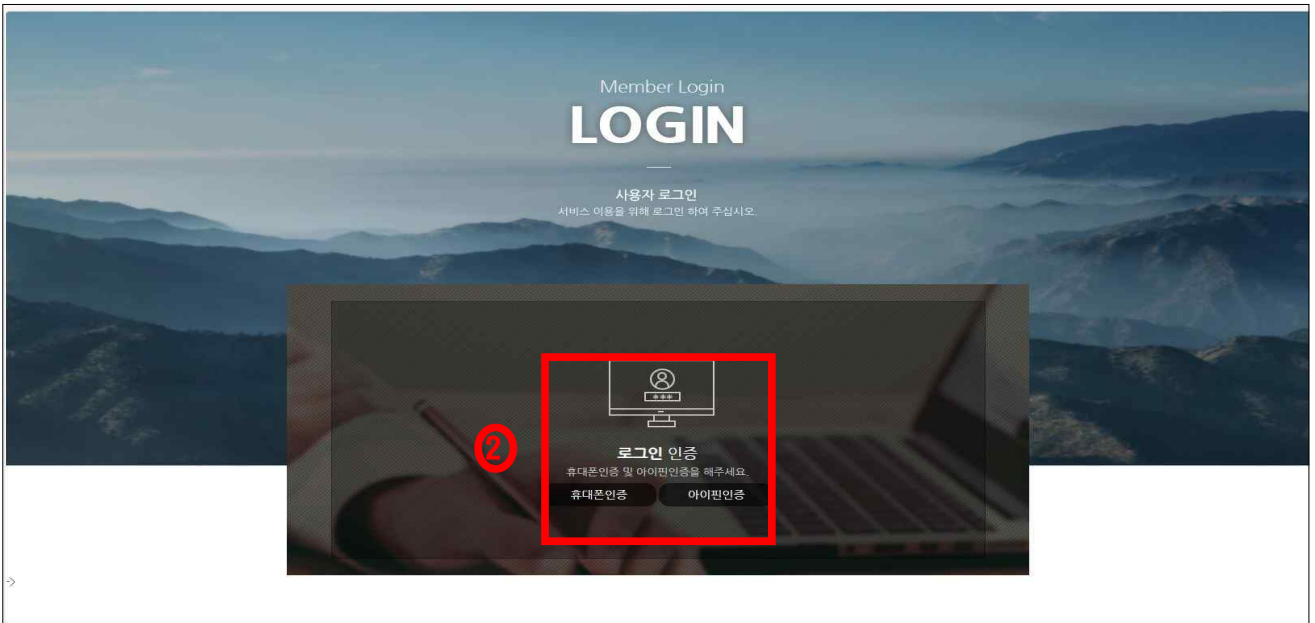
신원조사 전산화 시스템 사용자 매뉴얼



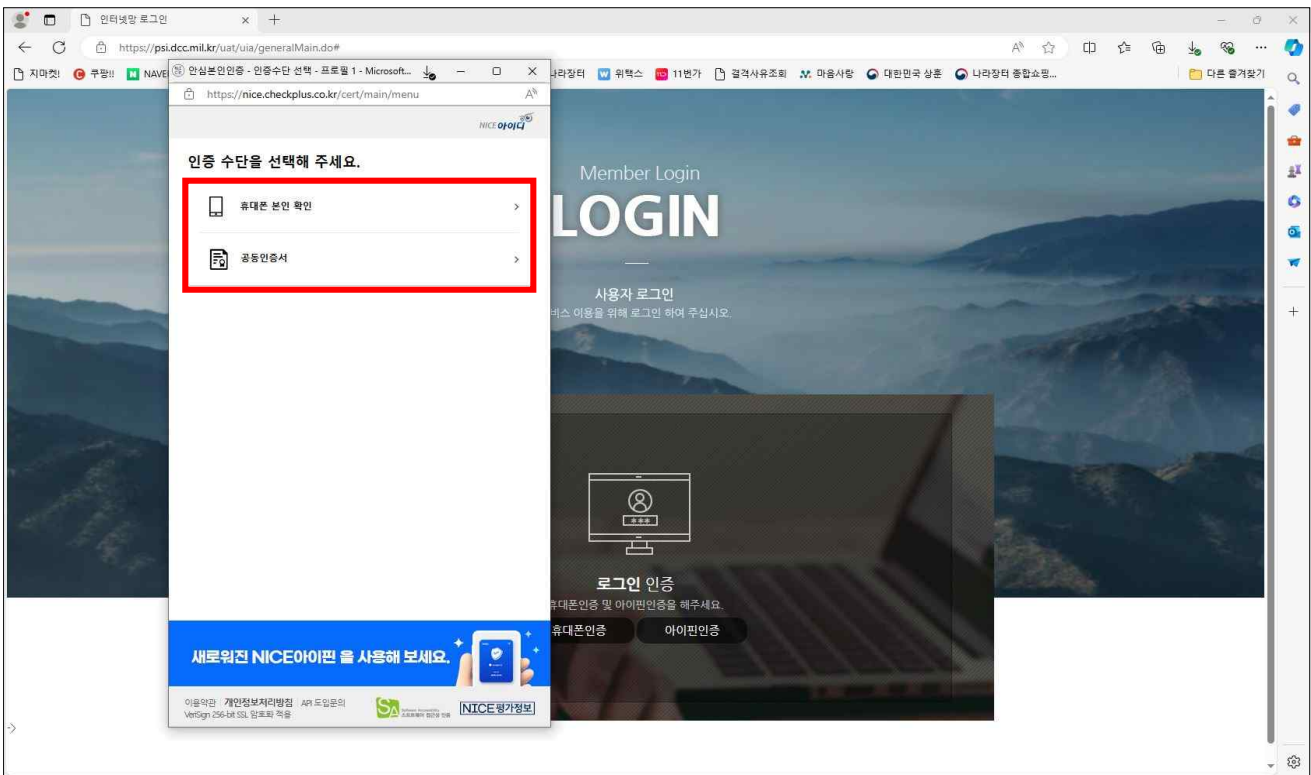
국군방첩사령부
Defense Counterintelligence Command

1

로그인(메인화면)



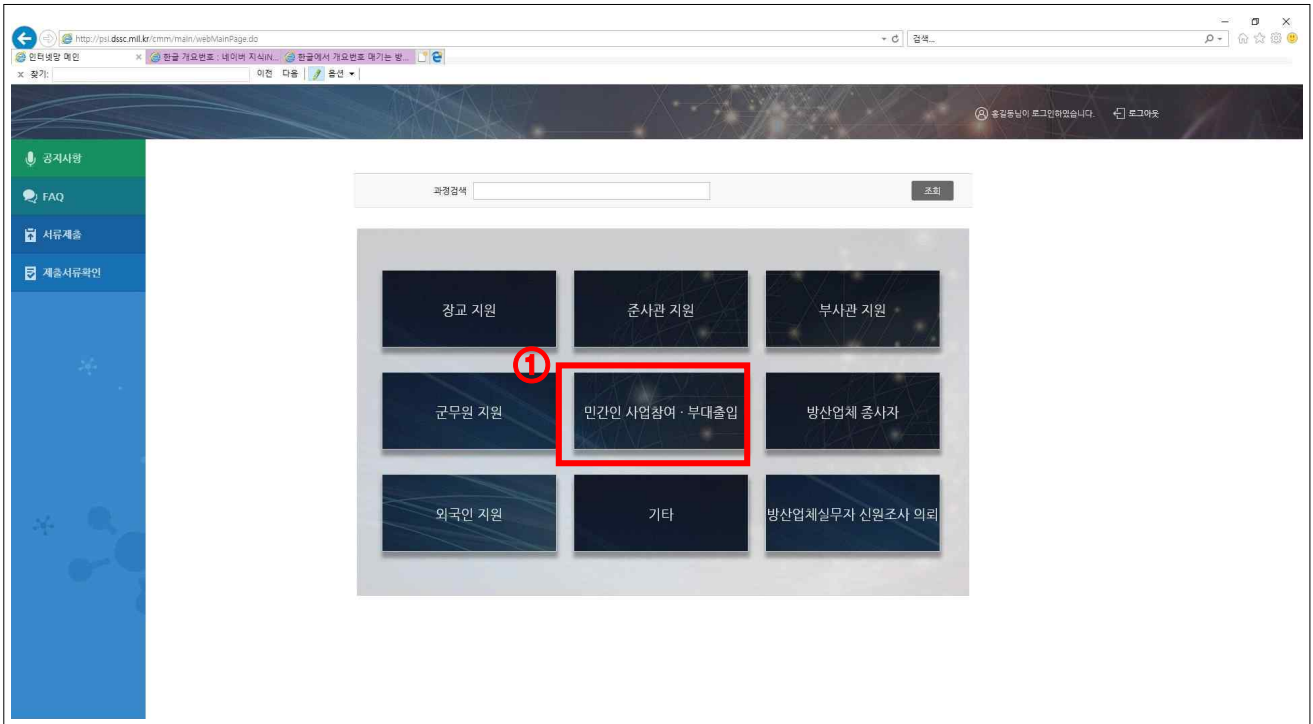
① 국군방첩사령부 홈페이지(<https://psi.dcc.mil.kr>) 접속 → ② 로그인 인증 클릭



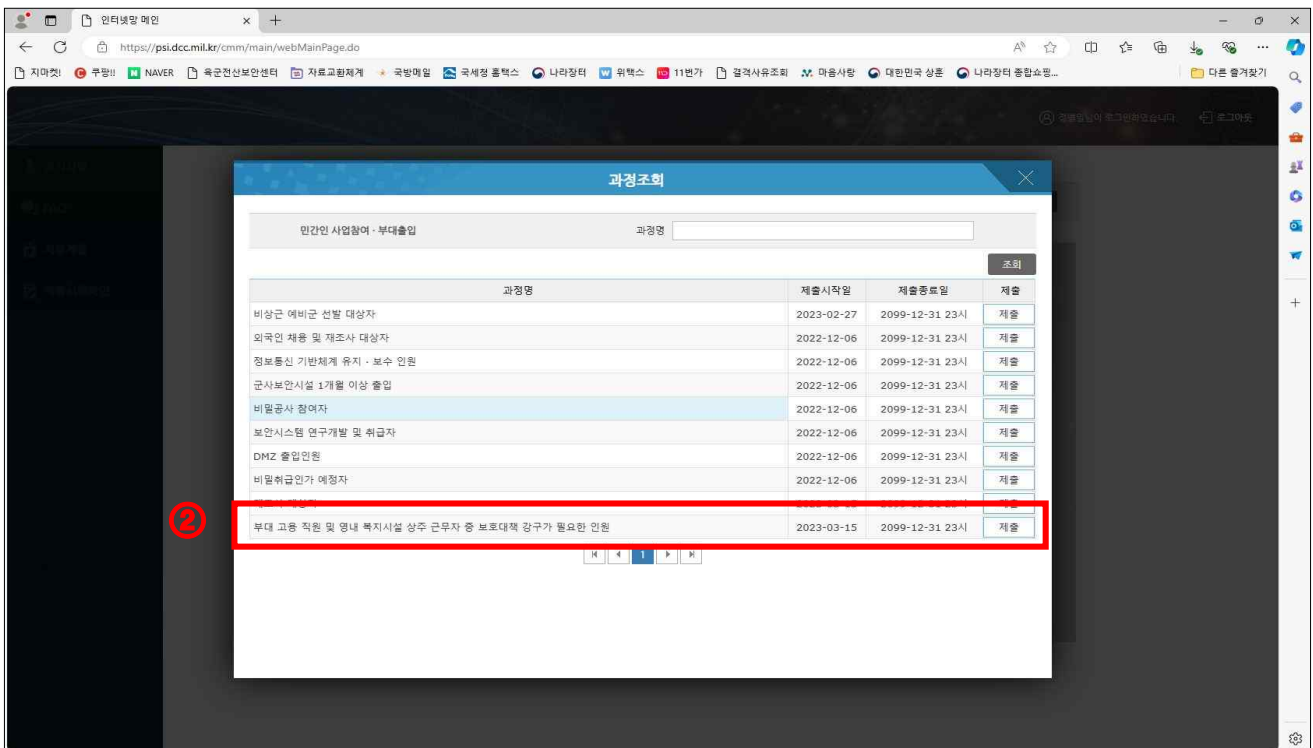
《 휴대폰 또는 공인인증서로 개인인증 》

2

과정선택



① '민간인 사업참여·부대출입' 과정 선택



② '부대 고용 직원 및 영내 복지시설 상주 근무자 중 보호대책 강구가 필요한 인원' 과정 선택 후 '제출' 버튼 클릭

3

서류제출

과정명 부대 교육 및 상주 근무자(신규) ③ 제출

신원진술서 B
미작성

① **필수입력입니다.** 신원진술서(B)

성명(한자) (한글) 이상아 (한자) 개명여부

주민등록번호 790831 - 변경여부

주소

연락처
 자택 휴대폰
 E-Mail
 SNS
 블로그

개인정보 수집·이용·제공 동의서(B)

군사안보지원사령부는 신원조사 목적의 개인정보 수집·이용·제공을 위하여 개인정보보호법 제15조, 제17조 및 제22조에 따라 귀하의 동의를 받고자 합니다. 개인의 자유로운 의사에 따라 개인정보 수집·이용·제공 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 해당 선발·임관·임용 등에 제한이 있을 수 있습니다.

본인은 군 및 군 관련 인원에 대한 신원조사 기관인 군사안보지원사령부에서 국가 안보를 위하여 신원조사를 실시해야 한다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보보호법」에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조, 제23조의 규정에 따라 군사안보지원사령부에서 수집·이용하고, 제17조에 따라 신원조사기관 및 신원조사를 요청한 기관에 제공하는데 동의합니다.

개인정보 수집 및 이용 동의 : 동의함 동의하지 않음

② 서명 및 동의

- ① 신원진술서 B 작성 및 개인정보 수집·이용·제공 동의서(B) 체크
- ② ‘서명 및 동의’ 버튼 클릭
- ③ ‘제출’ 버튼 클릭

4

제출서류 확인

공지사항
FAQ
서류제출
① 제출서류확인

과정명	제출일자	제출시작일	제출종료일	추가제출
민간인 비밀취급인가	2020-03-09	2019-12-08	2031-12-31	추가제출

② 제출

- ① ‘제출서류 확인’ 클릭 → ② 제출 과정 및 제출 일자 등 일치 여부 확인

< 신원진술서 세부 작성 방법(인터넷) >

① 신원조사 구비서류 인터넷 제출 방법 안내

- 접속방법: 군사안보지원사령부 홈페이지(www.dcc.mil.kr) 접속 →
우측 하단 '신원조사 서류 제출' 배너 클릭
- 제출방법: 로그인(개인 휴대전화 인증 필요) → 과정선택('민간인 사업참여·부대출입')
→ 과정조회(과정명: '부대 고용 직원 및 영내 복지시설 상주 근무자 중 보호대책 강구가
필요한 인원') 옆 '제출' 버튼 클릭
→ 신원진술서 B 입력 및 개인정보 수집·이용·제공 동의서(B) 체크 후 '서명 및 동의' 클릭
→ 우측 상단 빨간색 '제출' 버튼 클릭) → 제출완료

② 인터넷 제출시 유의사항

- 모든 항목을 빠짐없이 기재하고, 휴대폰(모바일)으로 접속할 경우 오류가 발생할 수 있으므로
PC 이용 권장
- 개인정보 수집·이용·제공 동의서 서명 버튼이 보이지 않을 경우 화면비율을 100%로 조정

※ 서버 장애 방지 및 개인정보보호를 위해 3분 이내로 작성하여 제출 바랍니다.