



2027학년도 학교법인 남문학원 중등학교 교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행계획 공고

71년의 역사와 전통에 빛나는 학교법인 남문학원에서는 책임감과 인화, 전문성과 열정을 겸비한 정규교원을 채용합니다. 우리법인에서는 채용의 공정성과 객관성을 최우선의 기조로, IB월드스쿨 인증학교이자 새로운 교육의 패러다임을 제시하고 있는 '자지만 강한 학교인 남문중학교'의 변화와 미래를 주도하고 학교와 학생을 위하여 본연의 헌신하고자 하는 열정과 전문성, 그리고 훌륭한 인성을 겸비한 實力있는 교사를 전적으로 채용하고자 하오니 많은 지원을 바랍니다.

2027학년도 본 법인의 중등학교 교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 9월 15일

학교법인 남문학원 이사장

[학교법인 남문학원 현황]

- ➡ 2009년, 2019년 경기도사학기관 우수법인 선정 / 2026학년도 경기도 사학기관 평가 1등급
- ➡ 남문중학교와 한국외식과학고등학교의 병설학교 운영 (병설학교장, 병설행정실 운영)
- ➡ 7개의 교사동을 보유하고 총 9학급(男女 共學)의 소수정예학교(전교생 약 202명 / 교직원 약23명)
*고등학교는 취업률 1위의 부동의 경기도 대표 특성학교
- ➡ IB월드스쿨 인증(2026년) 및 토론수업위주 교육의 패러다임 전환을 제시하는 학교 / 전국 최고수준의 남문윈드오케스트라 운영
- ➡ 경기도 양주시 남면 소재 학교위치 (서울 생활권 40분~50분 소요 / 옥정신도시 생활권 30분 소요)
- ➡ 근무시간 : 08:40~16:40

[법인과 남문중학교에서 원하는 교사상]

- ➡ 본 법인의 건학이념을 이해한 가운데 교직관이 투철하고 헌신하는 교사
- ➡ IB 교육의 철학을 이해한 가운데 IB월드스쿨의 특성을 더욱 발전시키면서 학교의 장래를 주도하고 스스로 발전시켜 학교의 역량을 제고하는 진정 실력 있는 교사
- ➡ 해당교과에 전문성을 견지하고 IB월드스쿨 학교에 부합한 전문성 있는 수업 지도역량을 갖춘 교사
- ➡ 창의적이고 분석적인 업무능력을 바탕으로 교과 기획력과 추진력을 발휘할 수 있는 교사
- ➡ 주인의식을 견지하고 자율적인 분위기속에서 자발적 책임을 완수하고 화합의 인성을 겸비한 교사
- ➡ 학교 장래를 기획하고 주도하여 학교와 교사 스스로가 동반 성장할 수 있는 역량을 가진 교사



1. 선발과목 및 인원

선발과목	인원(명)	구분	임용 예정학교	임용예정일	비고
도덕·윤리	1명	정규 교원	남문중학교	2027 3. 1.	훌륭한 인성과 교과전문성, 실력있는 담당과목 교사채용 목표
국어	1명				

※ 원서 접수 및 제1차 시험은 경기도교육청에 위탁하였으며, 응시원서 접수는 공립과 동일하게 선발예정과목별로 인터넷으로 접수하고, 제1차 시험(필기)은 「2027년도 경기도 공·사립 중등학교 교사 임용후보자 선정경쟁시험」으로 시행합니다.

※ 제2차 및 제3차 시험은 이원화하여 제2차는 교수학습 지도안작성 및 수업실연, 제3차는 서류평가 및 심층면접으로 본 법인에서 자체시험으로 진행됩니다.

- 단, 과거 코로나-19 등 각종 유동적 상황이 발생 시 시험과목, 일정 등이 변경될 수 있습니다.

2. 응시 자격 및 제한

가. 선발분야별 응시자격

선발분야	응시 자격
중등학교 교사	- 본 법인의 건학이념을 이해하고 학교특성을 이해하며 교사로서 헌신감을 가지고 교육역량을 적극 실천할 수 있는 자 - 선발 예정 표시과목의 중등학교 정교사 이상 교원자격증 소지자 및 복수(부)전공 표시과목 교원자격증 소지자 【2027년 2월 해당과목 교원자격증 취득예정자 포함】
비 고	공고일 현재 병역복무 중인 자도 시험에 응시할 수 있으며, 최종 합격하였을 경우 임용후보자 등록 기간 내에 「전역 예정증명서」 또는 「군복무확인서」를 제출하여야 임용유예 신청 가능

나. 선발과목 안내

선발 예정 과목	응시 가능 과목	비 고
도덕·윤리	도덕·윤리	남문중학교에서 임용하여 근무 * 일정근무후 법인 인사상황에 따라 법인이 경영하는 다른 소속교로 인사교류될 수 있음
국어	국어	

※ 「교원자격검정령 시행규칙」 부칙 제3조(개정 1994.9.26. 교육부령 제655호), 「교원자격검정령 시행규칙」 부칙 제3조 및 제4조(개정 2000.1.28. 교육부령 제761호), 「교원자격검정령 시행규칙」 부칙 제3조 및 제4조(개정 2016.12.8. 교육부령 제112호)에 따라 분리·변경되거나 통합된 표시과목은 종전 표시과목 자격증 소지자도 응시할 수 있습니다.

다. 응시연령 : 제한 없음【단, 교육공무원법 제47조(정년)에 해당되지 않는 자】

라. 응시자격 제한 : 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 응시할 수 없습니다.

- 1) 「사립학교법」 제54조의3 (임명의 제한) 제5항, 제6항 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 2) 「교육공무원법」 제10조의3(채용의 제한)제1항에 해당하는 자
- 3) 「교육공무원법」 제10조의4(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 4) 「사립학교법」 제53조의3(부정행위자에 대한 조치)에 해당하는 자
- 5) 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련기관 등의 취업제한 등)제1항에 해당하는 자
- 6) 「아동복지법」 제29조의3(아동관련기관의 취업제한 등)제1항에 해당하는 자
- 7) 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)제1항에 해당하는 자
- 8) 그 밖의 관계 법령에 의하여 임용 결격사유가 있는 자

마. 결격사유 판단 기준일 : 결격사유 조회 회보 후

3. 시험일정 및 합격자 발표

연번	전형 일정	일 정	비 고
1	공개채용 전형계획 공고 (26.9.15~ 1달이상)	■ 2026.9.15.(화) ~ 제1차 지필시험 전까지 (30일이상)	경기도교육청 및 학교 홈페이지 워크넷 및 유력 채용사이트 사학연금관리공단 채용사이트
2	제1차 시험 (지필평가 / 경기도교육청 위탁) (26.11월말)	■ 「2027학년도 경기도 공·사립 중등학교 교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행계획 공고」	경기도교육청 홈페이지 공고
3	제1차 시험 합격자 발표 (26.12월말)	■ 「2027학년도 경기도 공·사립 중등학교 교사 임 용후보자 선정경쟁시험 시행계획 공고」와 동일	경기도교육청 홈페이지 공고 (https://www.goe.go.kr/main.do)
4	제1차 시험 합격자 서류 제출	■ 2026.12.30.(수) ~ 2027.1.7.(목) 16:00한 - 접수처 : 학교법인 남문학원 사무국 (남문중학교, 한국외식과학고등학교 병설행정실)	방문 및 등기우편 접수 * 등기우편은 도착일 기준 (경과 시 접수 불가)
5	제2차 시험 (지도안작성 / 수업실연)	■ 2027.1.14.(목) - 도덕·윤리: 교수학습 지도안작성 및 수업실연(08:00~개인당 30분 이내) - 국어: 교수학습 지도안작성 및 수업실연 (14:00 ~, 개인당 30분 이내)	제2차 시험장소 공고: 2027.1.8.(금) (학교 홈페이지)
6	제3차 시험 (서류평가 / 심층면접)	■ 2027.1.21.(목) : 서류평가 (10:00~) * 기재출서류는 서류평가 ■ 2027.1.26.(화) : 심층면접 (도덕윤리 09:30~) (국어 14:00~)	제2차 합격자 발표 및 제3차 시험장소 공고: 2027.1.19.(화) (학교 홈페이지)
7	교원인사위원회 심의 및 법인 이사회 최종의결	■ 2027.1.28.(목) ~ 2027.2.5.(금)한	일자는 조정될 수 있음
8	최종 합격자 발표	■ 2027.2.10.(수) 공지	학교 홈페이지 및 기타 공고한 사이트

※ 4~8번 일정은 조정될 수 있음.

※ 제2차 시험(5배수)은 제1차 시험 합격자를 대상으로 시행합니다. 제2차 시험 결과 과락자 발생 시 불합격 처리하며,
그 외는 취득점수에 의한 선발 배수(3배수)에 따라 제3차 시험에 응시하도록 안내합니다.

※ 응시자 예비 소집은 별도로 없으니 반드시 응시자 유의 사항 및 공고 내용을 숙지하여 개인별로 사전에 시험 장소를
확인하여야 합니다.

※ 상기 시험 일정 및 장소 등은 변경될 수 있으며, 변경할 경우 본교 및 경기도교육청 홈페이지에 공고합니다.

※ 호흡기성 감염병 유행 등 유동적 상황 발생시 시험 일정 및 운영과 관련한 사항이 변경될 수 있으며, 변경사항은 본
교 및 경기도교육청 홈페이지를 통하여 공고할 예정입니다.

4. 전형방법

구 분	출제범위	배 점	비 고
1	제1차 시험 지필평가 (경기도교육청 위탁)	「2027학년도 경기도 공·사립 중등학교 교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행계획 공고」와 동일 ■ 경기도교육청 홈페이지 공고(2026. 9~10월 중 공고 예정)	
2	제2차 시험 지도안작성(20분) 수업실연(30분)	■ 교과별 수업계획, 교수기술, 강화 및 판서 활동 등 수업종합평가 * 과목의 특성있는 수업진행에 중점	총배점 100 지도안작성 20 수업실연 80 60점 미만시 불합격
3	제3차 시험 서류평가(사전평가) 심층면접(15~30분)	■ 교사로서의 교직원, 기본소양, 인성, 의사소통 능력 및 학교의 특성과 본 법인의 건학이념과 합치여부	총배점 100 서류평가 30 심층면접 70 60점 미만시 불합격

■ 기타사항: 최종 제3차 시험 총 60점 미만은 선발과 관계없이 일체 불합격 처리함.

5. 최초 응시원서 접수 및 제1차 필기전형 응시(경기도교육청 위탁)

가. 원서접수기간: 「2027학년도 경기도 공·사립 중등학교 교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행계획」 공고문 참조

나. 원서접수 마감 후 취소기간: 「2027학년도 경기도 공·사립 중등학교 교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행계획」 공
고문 참조

다. 응시원서 중복지원 금지: 「2027학년도 경기도 공·사립 중등학교 교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행계획」 공고문 참조

라. 응시원서 접수 방법: 「2027학년도 경기도 공·사립 중등학교 교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행계획」 공고문 참조

마. 응시원서 인터넷 접수에 대한 일반원칙: 「2027학년도 경기도 공·사립 중등학교 교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행계획」 공고문 참조

사. 인터넷 접수 시 스캔파일 제출 대상자 및 제출서류: 「2027학년도 경기도 공·사립 중등학교 교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행계획」 공고문 참조

6. 1차 합격자에 한하여 법인 사무국에 지원서류제출

가. 서류 제출처: 학교법인 남문학원 사무국(남문중학교 및 한국외식과학고등학교 병설행정실)

나. 제출 기간 및 방법 : 2026.12.30.(화) ~ 2027.1.7.(목) 16:00 한까지 제출분만 유효

다. 제출방법: 직접 방문 또는 등기우편 제출

- 대리인 제출 불가
- 등기우편은 마감일 소인까지 유효
- [붙임 1]의 제출서류 목록표에 기입·편철하여 제출

※ 각종 제출(증명) 서류는 3개월 이내의 것에 한함.

제출서류	대상 및 규격	비고
1. 교원자격증 사본 1부 또는 교원자격취득예정증명서 1부	■ 졸업자 : 교원자격증 사본 1부 ■ 2027년 2월 교원자격증 취득예정자 - 사범계대학 졸업예정자 : 교원자격취득예정증명서 1부 - 비사범계대학 졸업예정자 : 교원자격취득예정증명서 또는 해당과목이 표기된 교직과정 이수예정확인서 1부.(택1) - 대학원 졸업예정자 : 교원자격취득예정증명서 1부. *2027년 2월 교원자격증 취득예정자 - 졸업예정자로서 복수(부)전공과목 응시자 : 복수(부)전공 이수예정확인서 1부 ☞ 교원자격취득예정증명서는 자격 및 표시과목(복수(부)전공 과목포함)과 법정해당자격 기준이 "「초·중등교육법」 제21조 [별표2] 자격기준 제○호"로 표기된 것만 인정함. (서식이 없는 경우에는 수기로 표기하고 발급기관장 확인)	공통
2. 제출목록표 및 수험표 각 1부	■ 불임서식 활용	
3. 지원서(이력서) 1부. 개인정보이용동의서 1부. 신고서 1부. 채용반환청구서 1부.	■ 불임서식 활용	
4. 자기소개서 1부	■ 불임서식 활용	
5. 고등학교 생활기록부 사본 1부.	■ 졸업당시 양식	
6. 대학 성적증명서 사본 1부	■ 석차, 학점평균 기재 필수	
7. 대학 및 대학원 졸업(예정) 증명서 사본 1부	■ 최종 학력 확인	

제출서류	대상 및 규격	비고
8. 주민등록초본 사본 1부 (병적사항 기재) 또는 전역예정 증명서 (전역예정일이 기재된 군복무확인서) 1부	■ 병역의무 이행자 - 병역필로 표기한 자 (동점자 처리기준 적용) [단, 병역 복무중인 자 중 원서접수 마감일기준 전역 예정일 6개월 이내에 있는 자는 전역예정증명서 또는 군복무확인서(전역예정일기재) 1부 제출]	해당자만 제출
9. 그 외 응시원서 기재사항 증명 서류 *원본대조필 날인 필요	■ 경력증명서 또는 재직증명서 ■ 각종 표창 ■ 대회 수상 실적 증빙 서류	
10. 취업지원대상자	■ 취업지원 대상자 증빙서류(최근 3개월 이내 발급) [국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 의거함]	
11. 기타 지원자 자술 제출서류	■ 주요 업적 기술 등	

7. 시험관련 정보공개 안내

[응시원서 최종 접수결과 공개] *경기도교육청 주관

가. 공개 장소: 경기도교육청 홈페이지

나. 공개 일시: 공사립 동일

[시험문제 공개]

가. 공개 범위: 제1차 시험 문제

나. 공개 장소: 한국교육과정평가원 홈페이지(<http://www.kice.re.kr>)

다. 공개 기간: 제1차 시험 시행 직후 한국교육과정평가원이 정하는 일정 기간

[시험문제 비공개]

가. 제2차 시험: 채점기준표, 문항별 취득 점수 등

나. 제3차 시험: 심층면접지, 채점기준표, 문항별 취득 점수 등

[합격선 및 개인별 성적 공개]

가. 공개 기간

- 제1차 시험 성적: 공립과 동일 *경기도교육청 주관

- 제2차 및 제3차 시험 성적: 비공개 (시험 각 합격선 60점 이상)

[제1차 시험개인별 답안지 열람] * 경기도교육청 주관

가. 열람 기간: 최종 합격자 발표 직후 경기도교육청이 정하는 일정 기간

나. 열람 범위: 응시자 본인의 답안지 열람만 가능(필사, 복사, 촬영 등 불가)

다. 열람 절차·방법: 최종 합격자 발표 시 열람 절차 및 방법에 대해 안내 (경기도교육청)

8. 합격자 결정 및 합격 취소사유

구 분	합격자의 결정
제1차 시험 필기시험 (경기도교육청 위탁)	■ 제1차 시험 합격자는 각 과목 만점의 40% 이상을 득점한 사람 중에서 교육학과 전공학 성적을 합산한 총점수가 높은 사람부터 차례로 결정한다. ▷ 제1차 시험 점수 = 교육학 + 전공학 ■ 합격자 수는 과목별 선발예정 인원의 5배수로 한다. ■ 합격선에 동점자가 있을 경우 동점자 전원을 합격 처리한다.
제2차 시험 지도안작성 / 수업실연 (법인자체)	■ 지도안작성 및 수업실연 합산점수가 총 60점 이상 중에서 성적순으로 선발자 목록을 만들고 선발 예정인원의 3배수로 합격 처리한다. ■ 최종 합산점수가 60점 미만일 경우 불합격 처리한다(선발예정인원 3배수 배제) ■ 합격선에 동점자가 있을 경우 동점자 전원을 합격 처리한다.
제3차 시험 서류평가 / 심층면접 (법인자체)	■ 서류평가 및 심층면접 합산점수가 총 60점 이상 중에서 성적순으로 선발자 목록을 만들고 최종 최고득점자를 합격 처리한다. ■ 최고 득점자가 최종 합산점수가 60점 미만일 경우 불합격 처리하고 채용하지 아니한다.

구 분	합격자의 결정
최종 선발	■ 선발자 목록에서 합격취소사유에 해당되지 않는 고득점자 순으로 선발 ■ 동점자는 다음 순으로 처리한다 - 1순위 : 취업지원 대상자(국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 의거함) - 2순위 : 3차 전형의 성적이 높은 인원 - 3순위 : 2차 전형의 성적이 높은 인원 - 4순위 : 1차 전형의 성적이 높은 인원 - 5순위 : 교사(강사포함)경력이 많은 인원 ※ 합격자 없을 경우 처리 기재) 최종합격자로 결정된 자가 결격사유 등으로 인하여 합격이 취소 되거나, 임용을 포기하는 경우에는 차순위자를 최종합격자로 결정함. 또한 전형별 과락으로 적격자가 없는 경우 임용하지 않는다
합격취소사유	■ 최종합격자로 결정된 자라도 다음 각호의 1에 해당하는 자는 합격을 취소한다. 가. 응시자격 제한자 또는 임용 결격자 나. 부정행위자 및 불공정행위자 다. 각종 증명서류를 위조 및 변조한 자(허위 제출자 포함) 라. 가점/가산점 부여대상자가 아닌 자가 가점/가산점을 인정받아 합격한 자 마. 교원자격취득예정증명서를 제출하였으나 2027년 2월말까지 해당 교원자격증을 취득하지 못한 자 바. 외국 영주권자가 임용후보자 명부작성의 유효기간내 복무관리상 문제가 없음을 증명하지 못한 자 (해당국의 영주권 유지관련 규정에 의한 증명서류 미제출자 포함) 사. 채용신체검사에서 불합격 판정을 받은 자 아. 병역복무증인 자 중에서 임용후보자 등록기간내에 전역예정증명서 (군복무 확인서)를 제출하지 못한 자(단 제출자는 임용유예가능) 자. 채용후에도 채용비리로 밝혀질 시 직권면직 또는 징계하고 될 수 있음.

9. 응시자 유의사항

[공통사항]

- 가. 제2차 시험의 교수학습 지도안작성 시 반드시 지워지지 않고 번지지 않는 동일한 종류의 검은색 필기구(연필, 번지거나 지워지는 펜 사용 불가)를 사용하여야 하고, 지정된 필기구가 아닌 것으로 작성한 답안 및 답안지에 불필요한 표시(개인정보 노출 또는 암시) 등을 한 지도안은 채점하지 않습니다. 단, 지도안을 수정할 경우 두 줄을 긋고 정정 내용을 작성하여야 합니다.(지도안 수정 시 수정테이프, 수정액 등 사용 불가)
- 나. 시험 감독관이 시험 시작 전에 휴대전화, 블루투스기기, 이어폰, 태블릿PC, 넷북, 스마트워치, 스마트 안경 등 각종 전자기기소지(반입)금지 물품을 수거할 때 반드시 제출하여야 하며, 시험 시작 후 시험장 내에서 이를 사용 또는 소지하고 있는 경우에는 부정행위자로 간주하여 처분합니다.
- 다. 수험표와 신분증은 시험 당일 반드시 지참하여야 하며, 수험표 미지참자는 시험 당일 시험 시작 40분 전까지 시험장의 지정된 장소에서 재발급 받아야 하고, 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권, 장애인등록증)을 제시하여 반드시 본인임을 확인할 수 있어야 합니다.
- 라. 검은색 볼펜 등 필기구는 응시자 본인이 준비하여야 하며 기타 보조기구(귀마개, 모자 등) 착용은 불허합니다.
- 마. 시험 시간 중에는 화장실을 이용할 수 없으므로, 배탈, 수분 과다섭취 등 건강관리에 유의하시기 바랍니다.
- ※ 배탈, 설사 등 불가피한 경우에는 화장실을 이용할 수 있으나, 해당 시험 시간 중 재입실이 불가하며, 시험 종료 시 까지 시험관리본부에서 지정한 장소에서 대기하여야 합니다.
- 바. 응시자는 시험관리본부에서 안내하는 입실 완료 시간까지 반드시 입실하여야 하고 감독관의 전달사항 및 응시자 유의사항을 준수하여야 하며 이를 이행하지 아니하여 발생하는 불이익의 귀책사유는 응시자에게 있습니다.
- 사. 아래 내용에 해당되는 자는 부정행위자로 처리되며, 그 유형별 제재 조치는 다음과 같습니다.

《해당 시험 무효 또는 정지 및 5년간 시험 응시자격 정지》

- 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 자에 대하여는 「교육공무원법」 제11조의2(부정행위자에 대한 조치)에 의거 해당 시험을 정지 또는 무효로 하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 법에 따른 시험의 응시자격을 정지한다.
- ① 다른 응시자의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
- ② 대리 시험을 의뢰하거나 대리 시험에 응시하는 행위
- ③ 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위
- ④ 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
- ⑤ 병역사항, 가(산)점, 한국사 능력검정시험에 관한 사항 등 시험에 관한 소명 (증명)서류에 허위 사실을 기재하거나 이를 위조·변조하여 시험 결과에 부당한 영향을 주는 행위
- ⑥ 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험 결과에 중대한 영향을 미치는 행위

자. 그 외 시험과 관련된 문의는 법인 사무국(남문중학교 및 한국외식과학고교 병설행정실[031-863-6124] / 교무실 [031-863-3837])로 하시기 바랍니다.

[제1차 시험: 지필평가 합격 후 서류제출자 유의사항]

- 가. 구비서류가 미비하거나 정확하지 않은 경우에는 접수를 받지 않습니다. 접수된 서류는 2027.2.17.(수)~2.26.(금), 미채용 구직자의 요구가 있는 경우에 한 해 희망자부담으로 반환합니다. 단, 채용이 확정된 사람은 반환하지 않습니다.
- 나. 제출된 응시원서와 자기소개서(A4 3장 이상)는 접수 마감 이후에는 일절 정정할 수 없습니다.
- 다. 응시자는 본인에게 해당하는 서류를 미리 확인하여 기재사항을 정확히 기재하여야 하며 구비서류의 기재 내용 미비, 고의 및 과실로 사실과 다르게 기재된 서류, 공고된 사항의 불이행 및 연락 불능 등으로 인한 불이익은 전적으로 응시자 본인의 책임으로 하며 그 결과에 대한 처리는 학교법인 남문학원의 결정을 따라야 합니다.
- 라. 예비 소집이 없으므로 사전에 교통편이나 시험장소 등을 확인하여 시험 당일에 시험 장소를 찾지 못해 당황하거나 지각하는 일이 없도록 하여야 합니다. (지각 시 일절 응시 제한)
- 마. 수험 중에는 수험표와 신분증을 시험 당일 지참하여야 하며, 수험표 분실자는 응시원서에 붙인 사진과 동일 원판 사진 1매를 가지고 응시자 입실 완료 전까지 시험관리본부에 신고하여 재발급을 받아야 합니다.

바. 시험 일정과 장소는 학교법인 남문학원의 사정에 따라 변동될 수 있으며 변동되는 경우에는 남문중학교 홈페이지를 통하여 사전 안내하므로 시험 전일에는 해당학교 홈페이지를 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.

사. 제1차 시험에서 5배수, 제2차 시험에서 3배수, 제3차 시험에서 모집 공고된 인원수를 선발하되 선발배수 미충족시 교원 임용심사위원회를 통한 선발인원은 조정될 수 있으며, 최종 전형을 마치고도 과락 발생시 선발하지 않을 수 있습니다.

아. 어학 및 OA성적은 제1차 시험응시일자 기준 2년 이내로 한정합니다.

자. 자기소개서 작성시에는 지원자의 실제 경험과 사실을 기재하여야 하며, 생성형 AI를 이용한 허위경험, 실적 작성 등에 대하여 적발시 큰 감점요인으로 작용할 수 있다.

[호흡기계 감염병관련 안내] *우발상황 발생시를 고려한 사전 대응계획임

가. 호흡기계 감염병 예방 및 안전한 시험 진행이 될 수 있도록 올바른 마스크 착용, 손소독 및 발열검사, 시험실 환기 등 시험 당일 진행되는 안전대책에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

나. 모든 응시자는 시험 당일 마스크를 착용하시고, 발열검사 및 손소독제 사용 후 시험실에 입실하여 주시기 바랍니다. 마스크를 착용하지 않는 등 예방수칙을 준수하지 않을 경우 응시가 제한될 수 있으며, 손소독 및 발열검사 등으로 입실 전에 시간이 소요될 수 있으므로 여유 있게 시험장에 입실하여 주시기 바랍니다.

다. 호흡기계 감염병 지역사회 확산 차단을 위해 시험 당일 외부인의 고사장 출입을 전면 통제하며, 시험장 출입구에서 모든 응시자를 대상으로 수험표 확인을 할 예정입니다.

라. 시험장 내에서는 항상 마스크를 착용해야 하며, 시험시간 중에도 착용하되, 응시자 본인 확인 시에 시험 감독관의 안내에 협조하여 주시기 바랍니다.

마. 시험장 입·퇴실 및 화장실 이용 시 가급적 응시자 간 안전거리(최소 1.5m 이상)를 유지하시기 바랍니다.

바. 호흡기계 감염병 감염 증상 또는 유사한 증상이 있는 응시자는 아래와 같이 조치됩니다.

- 1) 기침·발열 등 의심징후가 있는 응시자: 별도시험실에서 응시하거나 응시 제한(시험 당일 모든 응시자에 대하여 발열 검사 실시)
- 2) 감염병예방법 등 관련 법령에 따라 자가격리 중인 응시자: 일반 시험장에서 응시 불가. 불가피한 사유로 시험 응시를 희망하는 경우 시험실시기관(교육청)에 사전 신청하여야 하며, 관할보건소 등 방역당국과의 협의에 따라 시험응시가능 여부를 결정하여 통보 예정
- 3) 감염병예방법 등 관련 법령에 따라 입원통지서를 발급받아 격리 치료 중인 응시자: 응시 불가. 교육청에서 지정하는 기간 동안 환불 신청을 하는 경우 환불받을 수 있습니다.

[제2차 시험: 지도안작성 및 수업실연]

가. 제2차 시험 [지도안작성 및 수업실연] 일자는 2027.1.14.(목), 세부사항은 사전 대상자에게 추후 별도 안내하여 드립니다.

나. 응시자는 당일 고지된 시간내 지정된 대기실에 입실하여야 합니다. 응시자별 소집시간이 상이하거나 공통될 수 있으며 대기실 대기후 개인별 소집하여 교수학습 지도안실에서 교수학습지도안 작성 20분이 할당되고 이후 수업실연실에서 수업실연을 30분 이내 진행합니다.

다. 수업 단원과 수업실연 평가 척도, 수업 교재는 수업실연 당일 실연 순번에 따라 차등을 둘 수 있으며, 학습 지도안 작성 및 수업실연 주제는 1시간 전에 각 공개합니다.

라. 수업실연은 각 30분이며 1차시 내 분량을 축약하여 도입, 전개, 정리 단계가 드러나도록 수업을 진행해야 합니다.

마. 수업에서 판서는 교실 칠판(혹은 화이트보드)만 사용합니다.

바. 수업실연 단원과 교과지식을 다른 수험생과 공유하면 부정행위로 간주하여 모든 시험이 무효가 되고 즉시 퇴장 및 불합격 처리합니다.

[제3차 시험: 서류평가 및 심층면접]

- 가. 3차 시험 [서류평가 및 심층면접] 서류평가는 2027.1.21.(목) 10:00이며 심층면접은 2027.1.26.(화) 고지된 시간이며 합격자에 한해 추후 별도 안내하여 드립니다.
- 나. 응시자는 당일 고지된 시간내 지정된 대기실에 입실하여야 합니다.
 응시자별로 소집시간이 상이할 수 있으며 심층면접 시간 30분이 할당됩니다.
 * 단, 면접시간은 면접응시자별 대답 분량 등에 상황에 따라 유동적일 수 있습니다.
- 다. 응시자는 정해진 순서에 따라 면접실에 입실하고, 면접순서 해당 시간까지는 대기실을 이탈할 수 없습니다.
 (화장실 이용 시 면접 진행위원이 동행합니다.)
- 라. 면접 대기 중에는 휴대전화 사용이 금지됩니다. 신문과 책은 읽을 수 있습니다.
- 마. 면접실에 입실하면 면접관에게 간단한 자기소개(00과목에 응시한 000입니다.)를 한 후 면접관의 안내에 따라 답변하면 됩니다.
- 바. 면접실에 입실할 때는 개인 소지품을 가지고 들어갈 수 없습니다.
- 사. 면접 문항을 다른 수험생과 공유하면 부정행위로 간주하여 모든 시험이 무효가 되고 즉시 퇴장 및 불합격 처리합니다.

8. 시험장(한국외식과학고,남문중학교) 정보 : 교내 주차장 사용시 제1주차장 사용 (공고문 첫페이지 학교안내도 참조)



학교 주소 : 경기도 양주시 남면 개나리길 18길 1 우편)11404

☎ 법인 사무국(남문중학교,한국외식과학고교 병설행정실[031-863-6124] / 교무실[031-863-3837])

학교법인 남문학원

서지 목록

[붙임 1]

제1자 합격자 서류제출시 서류봉투 겉면에 부착하여 해당기관내 반드시 접수주스로 등기우편 발송 또는 인편제출

보내는 이 :

 ()

※ 제출서류는 순서대로 편철(클립고정) 후 동봉

수험번호	미기재
지원과목	
성명	
후대폰	

27학년도 학교법인 남문학원 정규교사 지원자
제출서류 재중 (관계자 외 개봉금지)

받는 이 :

경기도 양주시 남면 개나리길 18길 1
학교법인 남문학원 채용담당자 앞
※ 등기 발송증 부착

 (11404)

☎ (031) 863 - 6124

응시자 제출서류 목록표

☐ 응시자

수험번호	응시분야(과목)	성 명
비 기재	27학년도 학교법인 남문학원 남문중학교 정규교사(과)	

☐ 제출목록

목 록	제출 여부
1. 응시자 제출서류 목록표.	☐ 제출 ☐ 미제출
2. 수험표 / 이력서 각 1부.	☐ 제출 ☐ 미제출
3. 자기소개서 1부.	☐ 제출 ☐ 미제출
4. 개인정보 이용 동의서 1부.	☐ 제출 ☐ 미제출
5. 신고서(특수관계자, 이해관계자) 개인정보제공동의서 1부.	☐ 제출 ☐ 미제출
6. 채용반환 청구서 1부. [신청자에 한함, 반환료는 신청자부담]	☐ 제출 ☐ 미제출
7. 경력(재직)증명서 1부. [해당자에 한함.]	☐ 제출 ☐ 미제출
8. 고등학교 생활기록부 1부.	☐ 제출 ☐ 미제출
9. 대학 성적증명서(석차, 학점평균 기재 필수) 1부.	☐ 제출 ☐ 미제출
10. 대학 및 대학원 졸업(예정증명서) 1부.	☐ 제출 ☐ 미제출
11. 교원자격증(취득예정증명서 포함) 각 1부.	☐ 제출 ☐ 미제출
12. 주민등록 초본 1부. [해당자에 한함.] * 전역예정증명서 또는 전역일이 기재된 군복무확인서 가능)	☐ 제출 ☐ 미제출
13. 응시원서 내 기재사항 증명서류 각 1부. [해당자에 한함.] * 어학 및 OA자격증은 제1차 시험일자 기준 2년 이내만 인정	☐ 제출 ☐ 미제출
14. 취업지원대상자 증명서류 각 1부. [해당자에 한함.]	☐ 제출 ☐ 미제출
15. 기타 지원자 자율제출서류(주요 업적기술등) [해당자에 한함.]	☐ 제출 ☐ 미제출

* 작성한 항목에 대하여 제출 여부 란에 “√” 표시

* 제출서류는 목록 순으로 정리한 후 본 목록표를 맨 앞으로 하고 클립으로 고정하여 서류봉투에 동봉하여 제출



수험표

사 진

최근 3개월
이내 촬영

4cmx5cm

수험번호

※

지원과목

성명

생년월일

※ 이 수험표와
신분증은 시험 종료까지
휴대하여야합니다.

202 년 월 일

학교법인 남문학원 이사장 귀하

[붙임 2]



2027학년도 학교법인 남문학원(남문중학교) 정규교원 지원 이력서

수험번호			사 진 최근 3개월 이내 촬영 4cmx5cm		
지원과목					
성 명	(국문)	(한문)			
1. 인적사항					
성 별	남 / 여	생년월일	년	월 일 (만 세)	
현 주 소	우편번호:				
☎ 집전화 :	☎ 휴대전화 :		E-mail		
병역 사항	군필여부 필, 미필, 면제	복무기간 -	군 별	계급	병과
2. 학력사항					
재학기간 (입학일 ~ 졸업일)	구분	전공(학과)명	졸업여부 (졸업/수료)	비 고	
~	고등학교				
~	대학교				
~	대학교				
~	대학교(원)				
~	대학교(원)				
학교성적	전학년 평점평균	대학(지원전공)	점/ 만점		
		대학원(석사)	점/ 만점		
3. 교원 자격증					
자격명	과목	자격구분	발급일	발급기관	
		☐ 주전공 ☐ 복수전공 ☐ 부전공			
		☐ 주전공 ☐ 복수전공 ☐ 부전공			
		☐ 주전공 ☐ 복수전공 ☐ 부전공			
4. 수상실적					
수상명	수상일		시행기관		

5. 기타 자격증 / 취업지원대상자

자격명 (급수)	발급일	발급기관

6. 교육경력 (최근 경력부터 기재) *IB학교 근무경력 포함

[illegible]

7. 일반경력 (최근 경력부터 기재)

근무기관명	직위	근무기간	근무년월
		~	년 월
		~	년 월

8. 기타실적 (연구논문, 저서 및 IB학교 근무실적 등 구체적으로 작성)

9. 외국어 및 OA 사용 능력 (제1차 시험일자 기준 2년 이내)

외 국 어	언어명	수준	공인시험점수	OA 사용 능력	사용가능 S/W			
	영어	상·중·하	1. TOEIC : 2. TOEFL : 3. TEPS : 4. 기타 :		Word	상·중·하	PPT	상·중·하
	중국어	상·중·하	1. HSk : 2. 기타 :		Excel	상·중·하	Photoshop	상·중·하
		상·중·하				상·중·하		상·중·하

10. 사회봉사 및 기타 활동

본인은 학교법인 남문학원의 남문중학교 정규교원 채용 응시를 하면서 공고사항을 전적으로 승낙하고, 본 신청서 및 관련 구비서류의 미비, 허위, 변조, 과대 작성이 확인될 경우 채용 취소를 포함한 어떠한 불이익도 감수할 것을 약속하며 채용 신청서 및 구비서류를 제출합니다.

202 년 1월 1일

지원자

(서명 또는 인)

학교법인 남문학원 이사장 귀하

이력서 작성요령

1. 이력서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글로 작성하여 제출.
2. 접수번호와 접수자 확인, 접수자 (인)은 접수 창구에서 처리함.
접수번호가 수험번호로 활용되는데, 접수번호 규칙은 다음과 같음.

10
교과표시
국어10, 영어 20

01
접수 순번

3. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 **응시자 본인의 불이익**이 됨.
 4. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성함.
- ※ 2, 3차 전형에 응시할 때는 항상 수험표를 지참하여야 함.

《작성요령》

※ 응시분야를 정확히 기재할 것

- ① 주소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능 하도록 정확히 기재

- ② 학력사항 : 최종 학력이 대학원 졸업인 경우 대학교도 기재

- ③ 경력사항 : 공공기관, 민간회사 등 근무경력을 기재

※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능

- ④ 각종 자격 : 해당 자격증명 또는 어학성적을 기재하되, 해당 자격증 및 어학성적 사본 제출

[붙임 3]

학교법인 남문학원 정규교원 지원 자기소개서 (응시원서에 동봉)

지원과목	성명
※ A4 3장 이상으로 자유롭게 기술하되, 아래 내용은 반드시 포함하여 작성하세요 (글씨크기 : 13, 줄간격 160%, 글씨체 맑은 고딕) 1. 지원동기 2. 교직원 (교직관을 통한 학생지도 및 학습경영능력) 3. 직무역량(수업 및 업무역량) 4. 리더십(학교에 대한 이해 및 미래교육에 대한 비전) 5. "효"의 건학이념을 가치로 한 IB 월드스쿨 교과교육에 반영방법 6. 그 외 자율기술	

*자기소개서 포함내용은 교원임용심사위원회에서 조정할 수 있으며 변경될 시 사전 1차 합격자에 한하여 재안내

지원과목		성 명	
------	--	-----	--

위 기재사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

202 년 월 일

작 성 자 :

(인 또는 서명)

학교법인 남문학원 이사장 귀하

[붙임 4]

개인정보 수집·이용 동의서

[개인정보 수집·이용에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	성명, 성별, 주민등록번호(생년월일), 주소, e-mail 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 가족(성명, 생년월일 등)관계, 학력, 경력 등
개인정보의 수집 및 이용목적	교원 채용 및 교육청 임용 보고
개인정보의 보유 및 이용기간	개인정보보호법 제21조에 따라 「공공기록물관리예관법」 및 시도교육청 기록물관리지침에 의한 보존기간까지이며, 최종 합격자에 한해 교육청에 개인정보를 제공합니다. 수집한 개인정보는 보존기간이 지나면 재생 불가능하도록 파쇄 조치합니다.

※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 임용지원이 불가능함을 알려드립니다.

동의함 ☐

동의하지 않음 ☐

[고유식별정보 처리에 대한 동의]

수집하는 고유식별정보 항목	주민등록번호
고유식별정보의 수집 및 이용목적	교육청 임용 보고
고유식별정보의 보유 및 이용기간	개인정보보호법 제21조에 따라 「공공기록물관리법」 및 시도교육청 기록물관리지침에 의한 보존기간까지이며, 최종 합격자에 한해 교육청에 고유식별정보를 제공합니다.
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 임용지원이 불가능함을 알려드립니다.	

동의함 ☐

동의하지 않음 ☐

[개인정보 제3자 제공에 대한 동의]

제공하는 개인정보 항목	성명, 성별, 주민등록번호 등
개인정보의 제공 목적	임용 보고 및 신원조사, 결격사유조치, 성범죄경력조치, 아동학대범죄관련전력조치
제공기관	교육청, 경찰서, 관공서
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, <u>다만, 동의가 없을 경우 임용지원이 불가능함을 알려드립니다.</u>	

동의함 ☐

동의하지 않음 ☐

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음.

「개인정보보호법 2011. 9. 30. 시행」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

202 년 일

작성자 : (서명)

학교법인 남문학원 이사장 귀하

[붙임 5]

신고서(특수관계자, 이해관계자)-개인정보제공동의서

- 해당 학교법인 유지·경영학교에 귀하의 특수관계인 및 이해관계인 근무여부를 확인하여 채용담당자의 특수관계인이나 이해관계인 지원 시 채용업무 배제를 위하여 아래와 같이 신고하며 귀하의 개인정보를 수집하는 것에 동의를 구합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적, 정보제공 동의 거부 가능 고지 등)
■ 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 채용지원자가 채용기관에 특수관계인 및 이해관계인 근무여부를 확인하기 위한 목적으로만 수집하며, 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. - 응시자의 응시번호, 성명 - 이해관계인·특수관계인의 소속, 직급, 성명 ■ 개인정보의 보유 및 이용기간: 채용 절차 마감까지. 단, 필요시 응시자 본인의 퇴직(의원면직 등 포함)까지 가능 ■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공 동의를 거부할 수 있습니다. 거부하실 경우 공정한 채용업무를 저해할 수 있습니다. ◆ 특수관계 또는 이해관계 : 해당 학교법인 유지·경영학교에 응시자의 4촌 이내 친족(민법 제767조에 따름)이 근무하는 경우 또는 가족(민법 제779조에 따름)이 해당 법인 임·직원, 이사로 재직하고 있는 경우에 해당함

- 본인 및 이해관계인, 특수관계인 동의 및 신고서

구 분	응시번호	성명	개인정보 제공 동의
본 인			☐ 예 ☐ 아니오

구 분	관계	소속(법인)학교	직위 또는 직급	성명	개인정보 제공 동의
이해 관계인, 특수 관계인					☐ 예 ☐ 아니오
					☐ 예 ☐ 아니오
					☐ 예 ☐ 아니오
					☐ 예 ☐ 아니오

※ 해당없을 경우 ‘해당없음’ 기재 후 제출

202 년 월 일

응시자 성명 (서명)

학교법인 남문학원 이사장 귀하

[붙임 6]

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호 서식]

채용서류 반환청구서

접수번호(모를 경우 생략 가능)		접수일자
청구인	성명	생년월일
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

202 년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

학교법인 남문학원 이사장 귀하

공지사항
1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다. 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다. 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.