

2027년 화도읍주민자치센터 강사 모집공고

「남양주시 주민자치센터 설치 및 운영 조례」 제9조 및 동법 시행규칙 제23조 및 제 24조에 따라 화도읍 주민자치센터를 함께 이끌어 나갈 참신하고 역량 있는 교육 강사를 아래와 같이 모집합니다.

1. 모집분야 : 생활체육, 취미문화, 음악, 어학, 컴퓨터, 어린이, 자격증 강좌 등

2. 모집기간 : 2026. 10. 1.(목) ~ 2026. 11. 6.(금) 09:00~18:00

3. 지원자격

- 국가, 공인기관, 전문협회 등에서 인정한 해당분야 자격증 소지자
- 해당 분야의 전문지식 또는 강의 경력 소지자로서 수강생 지도력 및 품의를 갖춘 자
 - ※ 거주지 및 성별, 연령 제한 없음(단 최종합격자 통지일까지 주민등록 말소사실이 없어야 함.)
 - ※ 결격사유 : 피성년후견인, 피한정후견인 또는 금고이상의 형을 선고 받은 자

4. 접수방법 : 이메일접수 (hwadoeub@naver.com)

- 접 수 처 : 화도읍주민자치센터 이메일 접수
- 신청서 다운 : 남양주시청 및 화도읍주민자치센터 홈페이지 (hwado.or.kr)

5. 제출서류

- ① 강사지원신청서 1부(반명함판 사진 1부), 개인정보 수집동의서 1부
- ② 자기소개서, 강좌소개서 1부, 강의계획서 1부
- ③ 해당분야 자격증 사본 1부, 기타 증빙서류(입상 및 경력 증빙자료 등)
 - ※ 자격증 및 경력사항은 증빙서류 제출시에만 인정
 - ※ 제출서류에 기재된 내용이 허위일 경우 취소되며, 제출된 서류의 기재, 누락 또는 연락이 되지 않아 발생하는 불이익은 지원자의 책임으로 함

6. 선발방법 : 서류심사 및 면접심사 ※ 11/16(월) 합격자에 한하여 문자로 통보

7. 기 타 : 제출된 서류는 일체 반환되지 않으며, 제출서류에 결격사유가 (허위 · 변조 · 위조 등)있을 시 강사위촉을 취소합니다.

8. 문 의 처 : 화도읍주민자치센터 (☎ 031-593-8493~5)

2026년 10월 1일

남양주시 화도읍장 (직인)

강사 지원신청서

성명		생년월일		사진
주소				
연락처		이메일		
지원분야 (강의분야)		신청구분	자원봉사/일반강사	
자격·면허	자격·면허명			발행처
년월일	주요 이력 및 경력사항			

○ 구비서류: 자격증 사본 1부, 강의계획서 1부, 반명함판 사진, 경력증명서 등

년 월 일

신청자: (서명 또는 날인)

남양주시 화도읍장 귀하

개 인 정 보 수 집 동 의 서

주민자치센터 프로그램 강사 지원 신청에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집·이용합니다.

【 개인정보 수집 및 이용 목적 】

○ 강 사 선 정 심 사 및 선 정 후 강 사 정 보 관 리

【 수집하는 개인정보의 항목 】

○ 필 수 항 목 : 성 명 , 생 년 월 일 , 주 소 , 전 화 번 호 , 성 별 , 최 종 학 력 (학 교 및 학 과) , 자 격 사 항 , 이 력 사 항

- 이용목적에 필요한 최소한의 정보를 수집하고 있으며, 미 제 공 시 강 사 신 청 에 제 한 이 있 습 니 다 .
- 개인정보를 수집·이용목적 이외에 다른 용도로 이용하거나 이용자의 동의 없이 제3자에게 제공하지 않습니다.

【 개인정보 보유 및 이용 기간 】

○ 정보주체 개인정보는 원칙적으로 서비스 이용기간 동안 보유 및 이용되며 개인정보의 수집 및 이용목적 이 달성되면 지체 없이 파기합니다. 다만, 다음의 정보에 대해서는 아래의 이유로 명시한 기간 동안 보존합 니다.

가 . 관 련 법 령 등 에 의 한 정 보 보 유 사 유 : 신 청 이 력 정 보 (3 년)

- 보존사유 : 「표준 개인정보 보호지침」 별표 1에 따라 행정업무의 참고 또는 사실 증명을 위하여 1년 이상 3년 미만의 기간 동안 보존할 필요가 있는 개인정보파일

나 . 보 유 기 간 을 미 리 고 지 하 고 그 보 유 기 간 이 경 과 하 지 아 니 한 경 우 와 개 별 적 으 로 이 용 자 의 동 의 를 받 은 경 우 에 는 약 정 한 기 간 동 안 보 존 합 니 다 .

- 정보제공 동의 해지 시 이용자의 개인정보를 상기 명시한 정보보유 사유에 따라 일정기간 저장하는 자료를 제외하 고는 지체 없이 파기하며, 개인정보취급이 제3자에게 위탁된 경우에는 수탁자에게도 파기하도록 지시합니다.

【 동의 거부 시 불이익 】

- ※ 위와 같이 개인정보를 수집하는데 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 프로그램 강사 선 정에 제한이 있습니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의 함 ☐ 동의하지 않음

신청인

(서명 또는 인)

자 기 소 개 서

강좌 소개서

항 목	내 용	비 고
강의가능 요일 및 시간		
대 상		
과 정 소 개		
학 습 목 적		
학 습 목 표		
교재 및 교재비		
수강료/재료비		
자치센터에서 준비할 사항		

※ 2가지이상 강좌에 지원하는 강사는 강좌별로 작성하여 주세요.

강의계획서

(월 일부터 ~ 월 일까지, 매주 요일 3개월 과정)

강 의 횟 수: 주__회

강 의 시 간 : ____분

수 강 인 원 : ____명

단위	주 제	주 요 활 동	준 비 물
1 주			
2 주			
3 주			
4 주			
5 주			
6 주			
7 주			
8 주			
9 주			
10 주			
11 주			
12 주			

※ 2가지이상 강좌에 지원하는 강사는 강좌별로 작성하여 주세요.