탑동초등학교병설유치원
2026학년도 겨울 방학 중 방과후과정 운영인력 채용 공고

2026학년도 탑동초등학교병설유치원 겨울 방학 중 방과후 과정 운영인력 채용을 위하여
다음과 같이 모집 공고합니다.

1. 채용 분야 및 인원

가. 채용 분야: 학기말 방학 중 방과후 과정 운영인력

나. 채용 인원: 1명

2. 담당 업무 및 지원 자격

가. 담당 업무: 학기말 방학 중 방과후 과정 돌봄 활동, 안전관리, 유아 급·간식 및 등·하원 지도, 교실 위생 및 청결 관리, 기타 유치원장이 부여하는 업무

나. 지원 자격: 유치원 정교사 자격증 소지자 또는 보육교사 자격증 2급 이상 소지자

※지방공무원법 제 31조의 결격사유에 해당하지 아니하고 기타 법령에 의해 응시자격이 정지되지 아니한 자

3. 근무 조건

가. 계약 기간:

1) 2026.12.31.(목)

2) 2027.1.11.(월) ~ 2027.2.12.(금) 24일간

나. 근무 시간: 8:30~12:30 (1일 4시간 근무)

다. 보수: 시간당 20,000원 (주휴수당 지급)

4. 전형 방법

가. 1차 심사: 서류 전형

1) 접수기간: 2026.11.9. ~ 11.13.
단, 기간 내 충원되지 않았을 경우 충원 시까지 연장

2) 접수방법: 탑동초등학교유치원 교무실(경기도 동두천시 탑신로 61, 031-867-2576)로 방문접수 또는 이메일(eunjih1225@korea.kr) 전송

3) 1차 심사 결과 개별 통보: 2026.11.16.(월)

나. 2차 심사: 면접 전형 1차 합격자에 한하여 실시하며 일시 및 장소는 추후 협의

다. 최종 결과 합격자 개별 통보: 2026.11.30.(월)

라. 제출서류

구분	제출서류	제출일
1차 공통 서류	1. 지원서 및 자기소개서 각 1부(소정 양식) 2. 개인정보 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서 1부	서류 접수 기간 내
2차 최종 합격자 서류	1. 주민등록등본 1부 2. 건강검진기관에서 발행한 채용신체검사서 1부 ※ 흉부 X-ray 포함, 검사일로부터 1년간 유효 3. 잠복 결핵 확인서 1부 4. 통장 사본(본인 계좌) 1부	

	5. 관련 자격증 사본 1부 6. 경력증명서 1부 7. 성범죄 경력조회 및 아동학대 관련 범죄전력 조회 동의서 1부 8. 최종학력증명서 1부	

마. 심사기준

1) 1차 합격자: 서류 심사 후 선정하여 2차 면접 실시
2) 2차 면접 전형: 서류 심사 점수와 합산하여 고득점 순위에 따라 1명 선정
3) 동점자 처리 기준: 면접 평가 요소 중 인성 점수가 높은 자

5. 기타사항

가. 지원자의 허위 기재, 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익의 책임은 지원자의 본인에게 있음

나. 지원서, 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다르거나 법규를 위반한 경우, 합격 후에도 채용을 취소할 수 있음

다. 지원자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음

라. 본 계획은 유치원의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정

마. 기타 자세한 사항은 오후 2시 이후 유치원으로 문의(☎ 031-867-2576)

2026. 11. 2.

탑동초등학교병설유치원장

<붙임 4>

방학 중 방과후 과정 운영인력 지원서

사진	인적사항	성명	한 글		생년월일		성별	
			한 자					
		주소 (도로명 주소)		(우편번호:)				
		휴대전화						

경력사항	직장명	근무 기간	근무 직위	비고
	(예시) ○○유치원	20 . . ~ 20 . .		
	최근 근무 기관부터 기재			

자격	자격명	취득 일자	발급기관
	해당 교사자격 및 기타자격을 기재하되, 기재한 자격과 관련하여 자격증 사본 제출		

최종학력	학교명	기간	학과	비고
		20 . . ~ 20 . .		

위 기재사항은 사실과 틀림없으며 허위사실로 판명되었을 때에는
합격 취소 처분함에 이의를 제기하지 아니하겠음을 서약합니다.

20 . . .

지원자: (인)

탑동초등학교병설유치원장 귀하

<붙임 5>

자 기 소 개 서

※ 정해진 양식 없이 A4용지에 지원자가 자유롭게 기술(1매 이내)
- 자기소개, 지원 동기 등을 자유롭게 기술

20 . . .

작성자:

<붙임 6>

개인정보 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서

탑동초등학교병설유치원에서는 방학 중 방과후과정 운영인력 채용과 관련하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용하고자 합니다. 아래 내용을 잘 읽어보신 후 동의 여부를 표시하셔서 제출해 주시기 바랍니다.

▶ **개인정보 수집 및 이용 동의 [고유식별 정보]**

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용 기간 및 보유 기간
성명, 생년월일, 주소, 연락처, 학력 · 경력 · 자격 사항, 이메일 등	운영인력 채용을 위한 본인 확인 및 심사자료	채용심사(절차) 기간만 보유, 이용, 보관

※ 귀하께서는 개인정보 수집・이용・제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다.

☞ **동의 거부 시 불이익 안내: 동의하지 않으면 채용심사 대상에서 제외됩니다.**

채용신청에 필요한 개인정보는 채용업무 외 다른 목적으로는 사용되지 않습니다.

본인은 『개인정보의 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서』에 대한 위의 내용을 읽고 충분히 이해하였으며, 위 내용에 **[□ 동의합니다 / □ 동의하지 않습니다]**

20 . . .

지원자: (인)

탑동초등학교병설유치원장 귀하