

2026학년도 도일초 SW 코딩교육 지도 강사 채용 공고

도일초등학교에서는 배움의 주체로서 학생의 컴퓨팅 사고력 및 미래 역량 함양을 위하여 다음과 같이 SW 코딩교육 강사를 채용하니, 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 모집 분야: SW 코딩교육 지도 강사 1명

2. 채용자격 및 방법

가. 채용자격: SW 코딩교육 지도가 가능한 자

※ 초등학생 지도 경력이 있는 자(또는 학생 지도 경력이 있는 자)부터 우선 채용

나. 성범죄 및 아동학대 전력조회, 채용신체검사서 상 결격사유가 없는 자

다. 채용방법: 서류 및 면접 전형

3. 채용기간: 9월 1일(화)부터 12월 31일(목)까지

4. 근로조건

가. 강사료: 시간당 35,000원

나. 활동 내용: 3~6학년 SW코딩교육 지도

- 3,4학년 10시간, 5,6학년 12시간 (총132시간)

다. 수업 시간: 주당 12시간 이내

※ 세부 수업일정은 채용 후 협의

2. 모집 세부 사항

가. 공고기간: 2026.08.19.(수) ~ 2026.08.24.(월) 12:00까지

나. 접수기간: 2026.09.19.(수) ~ 2026.09.24.(월) 12:00까지

다. 접수방법: 이메일 접수(jong2seon@korea.kr)

※ 도장 이미지(또는 서명 이미지)가 빠지지 않도록 확인.

라. 선정 및 계약 방법: 1차 서류심사, 2차 면접심사

마. 심사 내용

구분		심사내용
1차 심사	서류심사	- 프로그램 운영 제안서 - 프로그램 운영 계획 - 자격증 및 경력 사항
2차 심사	면접심사	- 수업 계획의 충실성과 독창성 - 교수 학습 방법 및 내용의 적절성 - 교육활동 추진 능력 및 학생 지도력

바. 심사 일정

1) 1차: 2026년 8월 24일(월) 14:00~ (서류 심사 합격자 개별 통보)

2) 2차: 2026년 8월 26일(수) 14:00~, 본교 교무실

- 면접 시간은 개별 안내, 면접 불참 시 포기로 간주

3) 최종 합격자 발표: 2026년 8월 26일(수) 16:30~ (최종합격자 개별 통보)

3. 지원 조건(경력자 우대)

- 가. 해당 분야의 대학 졸업(예정)자
- 나. 해당 분야의 전공자 또는 기술, 기능 보유자
- 다. 지역 내에 있는 주민 중 전문 능력을 가진 인적 자원
- 라. 기타 프로그램을 운영할 자질과 능력이 있다고 인정된 자
- 마. 공모 선정 후 계약 기간 동안 지속적으로 프로그램에 참가할 수 있는 자

4. 제출서류 및 방법(기타 서류는 필요시 채용 후, 제출 요구할 수 있음)

- 가. 1차 서류 심사용
 - 1) 프로그램 운영 제안서
 - 2) 프로그램 운영 계획서
 - 3) 자기소개서
- 나. 최종합격자
 - 1) 위·수탁 계약서 1부(학교에서 준비)
 - 2) 행정정보공동이용 사전 동의서 1부(학교에서 준비)
 - 3) 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련범죄 전력 조회 동의서 1부(학교에서 준비)
 - 4) 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부(학교에서 준비)
 - 5) 청렴 서약서 1부(학교에서 준비)
 - 6) 통장 사본 1부
 - 7) 주민등록증, 여권, 운전면허증, 장애인등록증, 외국인등록증, 국내거소 신고증 중 어느 하나에 해당하는 신분증 사본 1부
 - 8) 강사 활동 확인서(원본대조필) 사본 1부
 - 9) 건강검진기관에서 발행한 채용신체검사서(흉부 X-ray 포함) 1부(검사일로부터 1년)
 - ※ 보건소, 병원 등 발급 기관에 관계없이 '공무원신체검사서' 가능(보건서 발행 건강진단서의 경우 전염성 질환 유무만 확인되므로 불가함)
 - ※ 국민건강검진결과서(건강검진대체통보서)도 가능하나 검진일로부터 1년 초과시 결핵검진결과서 추가 제출
 - 10) 경력 및 자격 증빙 서류(자격증 사본, 연수 이수증 사본, 우수 강사 인증서 사본 등)
 - 11) 졸업 증명서

5. 기타사항

- 가. 제출된 서류 및 평가 내용은 반환하거나 공개하지 아니함
 - ※ 탈락한 응시자 위탁·계약 서류의 반환청구기간은 구직자의 위탁·계약 여부가 확정된 날 이후 15일까지로 하며 그 기간 이후에는 「개인정보 보호법」에 따라 파기함
- 나. 제출된 서류 및 기재 사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함
- 다. 제출 서류 상의 기재 착오, 누락 또는 연락 불능 등으로 인한 불이익은 응시자 책임으로 함
- 라. 신원 조회 및 채용신체검사 결과에 따라 불합격 처리될 수 있음
- 마. 1차 서류전형 실시 후 적격자가 없을 경우 재공고할 수 있음
- 바. 선발 일정은 학교 사정에 의해 변경될 수 있음.
- 사. 문의 전화 : 교무실(031-494-4167)

2026. 8. 19.

도 일 초 등 학 교 장

【붙임1】

이 력 서

접수번호 :

사진 (스캔사진 문서포함)	인 적 사 항	성 명	한 글 한 자	생년월일	성 별
		현 주 소	(우:)		
	자택전화		병역사항	필, 면제, 미필	
	휴 대 폰			복무기간(○년○월)	
	e-Mail			또는 면제사유	

학 력 사 항	학 교 명	재 학 기 간	전 공	수학구분	소재지
				졸업/재학/수료/중퇴	
				졸업/재학/수료/중퇴	
				졸업/재학/수료/중퇴	

경 력 사 항	직장명	근 무 기 간	근무부서	담당업무	퇴직사유

소 지 자 격	자격명	취득일자	발급기관
	(예시)정교사 자격증 기록		
	(예시)기타 자격증 기록		

특 기 사 항	

--

위 기재 사항은 사실과 틀림없습니다. 2026. 8. . 작성자 : (서명)

【붙임2】

자 기 소 개 서

성 명 :

※ 응모자가 자유롭게 기술

2026년 8월 일

작 성 자 :

【붙임3】

2026학년도 SW코딩교육 지도 계획(3,4학년)

강사: (인)

차시	지도내용	준비물	
1차시			
2차시			
3차시			
4차시			
5차시			
6차시			
7차시			
8차시			
9차시			
10차시			

※ 학년별 교육내용의 연계 및 위계를 고려할 것

※ 3,4학년별 지도 계획을 각각 작성함(별도 페이지 작성)

※ 내용을 구체화하기 위한 양식 변경은 허용함

【붙임4】

2026학년도 SW코딩교육 지도 계획(5,6학년)

강사: (인)

차시	지도내용	준비물	
1차시			
2차시			
3차시			
4차시			
5차시			
6차시			
7차시			
8차시			
9차시			
10차시			
12시간			
12시간			

※ 학년별 교육내용의 연계 및 위계를 고려할 것

※ 5,6학년별 지도 계획을 각각 작성함(별도 페이지 작성)

※ 내용을 구체화하기 위한 양식 변경은 허용함